

入札参加資格の変更申請等について

【物品納入・その他役務の提供】

入札参加資格の申請内容に変更が生じたときは、速やかに変更申請等を行ってください。

1 提出先

〒329-1572 栃木県矢板市安沢 3622 番地 1
塩谷広域行政組合 総務課企画財政係

2 提出方法

次の①、②のいずれかの方法で提出してください。（電子データの提出は不要です。）

① 持参（土・日・祝日を除く 9：00～12：00、13：00～16：30）

② 郵送（郵送の場合は、下記 2 点に注意してください。）

- ・ 封筒表面に「**物品納入・その他役務の提供参加資格変更書類在中**」と朱書してください。
- ・ 書類の到達が確認できる方法（簡易書留、レターパック等）で発送してください。

※ 書類到着確認や受付確認のはがき、受付票等は返送しませんので、同封しないでください。

3 提出書類

(1) 代表者、主たる営業所に関すること

変更事項	提出書類
商号又は名称 所在地 代表者の役職	○変更届 [物品・その他役務の提供] 【変更様式 1】 ○法人の登記事項証明書（履歴全部事項証明書）の写し
代表者の氏名	○変更届 [物品・その他役務の提供] 【変更様式 1】 ○法人の登記事項証明書（履歴全部事項証明書）の写し (受任者を置いている場合) ○委任状 [物品・その他役務の提供] 【変更様式 2】
電話番号・FAX 番号・E-mail 代表者印・使用印	○変更届 [物品・その他役務の提供] 【変更様式 1】

(2) 受任者、従たる営業所に関すること

変更事項	提出書類
受任営業所の名称 受任営業所の所在地	○変更届 [物品・その他役務の提供] 【変更様式1】 ○委任状 [物品・その他役務の提供] 【変更様式2】 (受任営業所を登記している場合) ○法人の登記事項証明書(履歴全部事項証明書)の写し
受任者の役職・氏名 受任営業所の電話番号・ FAX 番号・E-mail 受任者印	○変更届 [物品・その他役務の提供] 【変更様式1】 ○委任状 [物品・その他役務の提供] 【変更様式2】
受任者の新規配置	○変更届 [物品・その他役務の提供] 【変更様式1】 ○委任状 [物品・その他役務の提供] 【変更様式2】 (受任営業所を登記している場合) ○法人の登記事項証明書(履歴全部事項証明書)の写し
受任者の廃止	○変更届 [物品・その他役務の提供] 【変更様式1】

(3) その他

変更事項	提出書類
登録業種の削除	○辞退届 [物品・その他役務の提供] 【辞退様式】
登録の辞退	○辞退届 [物品・その他役務の提供] 【辞退様式】
業種の追加	○変更届 [物品・その他役務の提供] 【変更様式1】 ○その他参考事項【変更様式3】 ○実績調書【変更様式4】 (追加する業種に関して必要な許認可がある場合) ○許認可証明書等の写し